湖北生态工程职业技术学院公益性社会服务工作量统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 服务对象 | 服务项目 | 委派单位 | 服务时间  （起止时间） | 签字  确认 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1、报送人员在服务结束后，如实填写服务成员工作时长及具体工作内容，并提供相关佐证材料，如现场照片、网站新闻截图等，由对外合作处备存。

所属部门盖章（负责人签字）：

年 月 日